

# **場地租用守則** \*(2026年修定版本)

## **1. 確認預約及付款安排**

**1.1** 經Whatsapp (電話號碼：95718040) 確認預約場地即表示已留場地，請於收到發票的 5 個工作天內 或 於預約場地日期前 (以較短時間為準) 繳交款項，否則有機會以取消預約處理，恕不另行通知

## **2. 改期政策及取消預約**

**2.1** 若需更改租用時段，於原租用時段7天前**可免費更改一次 (需視乎場地租用情況)**。如更改後的時段比原時段的金額少，將不獲退款；如超過原時段的金額，需要於收到發票的 5 個工作天內繳交款項，否則當取消預約處理。例子：原預定5月18日的場可於5月10日或之前提出更改一次。

**2.2** 更改後的新租用時段必須為原時段日後的2個月內的，逾期視同放棄及不設退款。例子：原預定5月18日的場可更改為7月17日或之前的時段。

**2.3** 若已免費更改一次的時段需要再更改會視為取消租用。

**2.4** 若取消已確認的預約時段：於預約時段前一天及當天取消需繳付全額租金；預約時段前14天內需繳付半額租金；預約時段前15-30天需繳付 20%租金。

## **3. 場地使用守則**

**3.1** 你可於訂場時間前 15 分鐘到場準備 (主廳為前30分鐘)，並於還場時間後的 15 分鐘內整理房間。如還場時間比訂場時間延遲超過 15 分鐘將作額外半小時收費，並需於活動後 3 天內支付差額。例子：租用了多用途室 2-4pm，你可於 1:45pm 到場並於 4:15pm 前還場，如遲於4:15pm 還場將另收費用 (每半小時計)。

**3.2** 使用任何已預訂的場地前請先通知相關職員以開房門鎖。**\*如使用空中庭院,請勿自行上去, 必須先通知創伶滙相關職員以關閉警鐘及開鎖。如擅自闖入並觸發了警鐘需繳付處理費用港幣 500 元正。**

**3.3** 如於星期六、日及公眾假期使用場地，請於訂場日期前兩個工作天交回出席名單予創伶滙 (contact@innoagehub.com/ Whatsapp: 95718040)。只需要暱稱及確保參加者於當天在地下管理處報上同一名字，不用查身份證。

**3.4** 任何預約場地，你需要負責佈置及還原 (自助形式)。請保持房間及桌椅整潔。**房內可以飲食，但需要自行處理相關預訂及垃圾。**如需棄置任何大型垃圾、食物及其包裝，請棄置於出門轉右的後樓梯的大型垃圾桶中。如需使用空中庭院內任何儲物室內的設施，請通知相關職員並確保還場時已全部歸還原位。如發現設施因人為不當使用而受到損壞，創伶滙有權追討相關賠償及維修費。

**3.5** 主廳設有的無線手咪電池為可充式的，如發現不當棄置了，每件需賠償港幣50元正。主廳另設有裝備盒，包括Type-C轉換器及無線簡報器，請確保使用後還回盒內，如遺失或損壞了需要各賠償港幣200元正。

**3.6** 離開前，請注意已關掉燈光、冷氣機、投影機 (如有)。如未有關掉，創伶滙保留追討相關額外開支，上限為港幣 500 元正。

**3.7** 請小心搬動場內提供的設備，以免刮傷地板。搬動期間需自行負責安全問題，本場地概不負責。**主廳如需要使用流動鏡，請於預約場地時申請。**

**3.8** 如在租用期間，場地之地板、牆身、天花等地方及設施產生任何污漬或損壞，均須按市價賠償。租用者不得把任何物件貼於場地的牆壁 (已申請的除外)。

**3.9** 創伶滙設有儲物空間租用服務，詳情請參閱「創伶空間租用詳情」。如有需要，請聯絡/ Whatsapp 95718040。

**3.10** 場內及空中庭院已安裝 24 小時閉路電視，記錄由創伶滙妥善保管。

**3.11** 上述守則如有任何修訂，恕不另行通知。如有任何爭議，創伶滙保留就爭議及與此等條款之任何問題之最終決定權。

## **4. 惡劣天氣安排**

**4.1** 一號或三號熱帶氣旋警告、黃及紅色暴雨警告，一切照常。

**4.2** 如在預約時間開始前兩小時仍懸挂或有可能於預約時間內及結束後的兩小時改發八號或以上 熱帶氣旋警告/黑色暴雨警告，當天已預約場地取消並於 3 個月內改期，不設退款。

## **5. 電子郵件及私隱政策**

**5.1** 創伶滙或會收集、使用及保留閣下各種個人資料以用作宣傳通訊；用作促銷電子郵件。